

Artikel 1: geldigheid van deze voorwaarden

- 1.1 deze leveringsvoorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen en overeenkomsten tot uitvoering van cursussen, opleidingen, trainingen of werkzaamheden. Tevens zijn deze voorwaarden van toepassing op het leveren van producten of diensten aangegaan door Opcedo- Opleiding Centrum Donkerbroek
- 1.2 Bijzondere bepalingen of aanvullende leveringsvoorwaarden die van deze voorwaarden afwijken zijn uitsluitend bindend indien deze schriftelijk door beide partijen ondertekend zijn overeengekomen.

Artikel 2: Begrippen

Onder de in de leveringsvoorwaarden voorkomende begrippen wordt het volgende verstaan:

Opcedo is een opleidingscentrum waar intern- horizontaal- verticaaltransport en veiligheidstrainingen worden gegeven.

Cursus c.q. opleiding c.q. training: een door Opcedo georganiseerde cursus, opleiding, training, workshop, seminar, studiedag of een soortgelijke gebeurtenis, hierna te benoemen als cursus. De cursus kan bestaan uit meerdere theoretisch of praktisch ingevulde dagdelen of kan worden gegeven als studiegroep activiteit.

Cursist: een cursist is een deelnemer aan een door Opcedo georganiseerd cursus.

Opdrachtgever: het bedrijf waar de cursist voor werkt, mocht de cursist als ZZp-er of binnen eigen bedrijf werken dan wordt deze bedoeld met opdrachtgever

Artikel 3 informatie over de cursus

Door middel van een brochure, een persoonlijk gesprek of een informatie geplaatst op de website www.opcedo.nl wordt voorafgaand aan de cursus door Opcedo tenminste de volgende informatie betreffende de cursus gegeven: Het doel van de cursus is beschreven; de doelgroep en het niveau van de cursus is bepaald: de (globale) inhoud van de tijdens de cursus is bekend; het aantal contacturen van de cursus is vastgelegd; de mogelijke zelfstudiebelasting is indicatief aangegeven.

Informatie over (eventuele) toetsing, diplomering en/of certificering wordt verstrekt: de prijs van de cursus is bekend waarbij duidelijk wordt aangegeven wat wel of niet bij de prijs is inbegrepen; de mogelijkheid tot het verkrijgen van subsidie op de cursusprijs is aangegeven en bij welke instantie deze kan worden aangevraagd De plaats van de cursus is indien mogelijk aangegeven. De volledige adresgegevens van Opcedo en van de uitvoeringslocaties van de cursus zijn vermeld.

Informatie over de diverse subsidiemogelijkheden staan op onze website vermeld.

Artikel 4 : Aanmelding

4.1 aanmelding: Men kan zich aanmelden voor een cursus via de telefoon, e-mail, telefax of schriftelijk. Voor de start van de cursus dient een door beide partijen correct ingevulde en ondertekende offerte bij Opcedo aanwezig te zijn, is deze getekende offerte niet aanwezig heeft Opcedo de mogelijkheid de cursist te weigeren voor de betreffende cursus.

Plaatsing voor een cursus geschiedt op volgorde van binnenkomst van de aanmelding waarbij de datum van ontvangst bepalend is. Bij overschrijding van het maximale deelnemersaantal per cursus worden overige cursisten op een wachtlijst geplaatst. Deelnemers krijgen hiervan persoonlijk of via de werkgever bericht. De persoonsgegevens van de cursist worden op een cursisten overzicht geplaatst welke uitsluitend voor intern gebruik is. Tenzij de cursist van te voren zijn bezwaar aangeeft i.v.m. de privacywetgeving bescherming persoonsgegevens .Door aanmelding aanvaardt de cursist de toepasselijkheid van deze "Algemene leveringsvoorwaarden Cursussen van Opcedo gevestigd te Donkerbroek".

4.2 offertegeldigheid

De offertegeldigheid is 4 weken na dagtekening tenzij anders op de offerte vermeld staat.

Na afloop van de offertegeldigheid kunnen geen rechten meer worden ontleend aan de offerte

Artikel 5: bevestiging aanmelding en uitnodiging voor een cursus

Na aanmelding voor een cursus ontvangt de cursist of cursusgroep een schriftelijke bevestiging van de aanmelding. In deze bevestiging wordt aangegeven wanneer de cursus gegeven wordt of mogelijk gegeven zal worden. Bij Opcedo worden de aanmeldingen per cursus geïnventariseerd en bij voldoende aanmeldingen, dit verschilt per cursus, worden de cursisten persoonlijk schriftelijk voor de cursus uitgenodigd. In deze uitnodiging staan minimaal de volgende gegevens vermeld : naam van de cursus, startdatum van de cursus, aanvang-en eind tijd van de cursus, locatie van de cursus, examendatum en de toets instelling.

Artikel 6 : het volgen van de cursus

Tijdens de cursus zorgt Opcedo voor de lesstof die noodzakelijk is voor de door de cursist te volgen cursus. Tevens draagt Opcedo zorg voor de aanwezigheid van eventuele middelen en machines benodigd voor praktijkonderwijs.

De cursus zal door Opcedo naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen gesteld door de exameninstantie en ARBO norm worden uitgevoerd. De cursist dient zich actief op te stellen gedurende de cursus en zijn/haar verantwoordelijkheid te nemen betreffende studie- en zelfstudie benodigd voor de cursus.

Opcedo heeft het recht cursisten gedurende de opleiding bij disfunctioneel gedrag of werkhouding ten opzichte van de docent en/ of medecursisten uit de opleiding te verwijderen. Er vindt dan geen restitutie plaats.

Artikel 7: toetsing en afsluiting

Afhankelijk van de door de cursist gevolgde cursus ontvangt men uitsluitend na het behalen van een voldoende examenresultaat, gebaseerd op de op het moment van examen geldende examennorm voor de betreffende cursus, een getuigschrift, certificaat of diploma.

Artikel 8-A: annulering van de aanmelding

Bij annulering van deelname aan een cursus wordt:

-tot 5 werkdagen voor de start datum van de cursus wordt 50% van de cursuskosten in rekening gebracht.

- vanaf de startdatum van de cursus wordt 100% van de cursuskosten in rekening gebracht.

Artikel 8-B: tussentijdse beëindiging van de cursus

Tussentijdse beëindiging van de cursus leidt in beginsel niet tot restitutie van het cursusgeld, tenzij er sprake is van overmacht welke wordt omschreven in artikel 12.

Artikel 8-C :verzuim

Het verzuim van cursusbijeenkomsten geeft geen recht op gehele of gedeeltelijke restitutie van cursusgeld.

Artikel 8-D: annulering van de opleiding

Opcedo kan niet aansprakelijk worden gesteld voor gemaakte kosten door de opdrachtgever en of cursist als Opcedo de opleiding annuleert. Bij niet doorgaan van de opleiding annuleert. Bij het niet doorgaan van de opleiding krijgen de opdrachtgever en de cursist zo spoedig mogelijk bericht. Opcedo behoudt zich het recht voor om zonder opgaaf van reden wijzigingen aan te brengen in het opleidingsrooster. Uiteraard wordt er door Opcedo gestreefd naar uitvoering van de opleiding volgens planning. In geval een opleiding of een deel van een opleiding wegens omstandigheden geen doorgang kan vinden dan worden gemaakte opleidingskosten naar een evenredig deel van de gemiste opleidingsdagen gerestitueerd.

8.2D wanneer er te weinig aanmeldingen voor een cursus zijn kan Opcedo de opleiding annuleren .Bij niet doorgaan van de cursus krijgt de cursist zo spoedig mogelijk bericht.

Artikel 9: betaling

Gedurende de opleiding wordt de factuur naar de opdrachtgever toe gestuurd.

Betalingen dienen te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Indien de verschuldigde cursuskosten niet door ons binnen de gestelde termijn zijn ontvangen dan is Opcedo gerechtigd de wettelijke rente over het volledige bedrag in rekening te brengen en zondig de vordering over te dragen aan een gerechtsdeurwaarder, de extra kosten die dit met zich meebrengt zijn voor de opdrachtgever. De opdrachtgever is hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van de cursusgeldten mocht de opdrachtgever echter in gebreke blijven dan is Opcedo gerechtigd om de kosten van de cursus bij de cursist in rekening te brengen.

Artikel 10: evaluatie van de cursus

Om feedback te krijgen betreffende de door Opcedo verzorgde cursus wordt op de laatste cursusdag een evaluatieformulier aan de cursist overhandigt. Dit evaluatieformulier bevat organisatorische, vakinhoudelijke en onderwijskundige aspecten tevens wordt geïnformeerd naar praktische toepasbaarheid van de lesstof. De docent maakt een verslag over het verloop van de cursus, de gebruikte lesstof en eventuele vervolgoopleidingen. De evaluatieformulieren worden intern gebruikt om het niveau van de cursus te waarborgen.

Artikel 11: rechten en aansprakelijkheid

11.1 het auteursrecht op de voor de cursus ter beschikking gesteld materiaal behoort bij Opcedo of diens rechtverkrigende. Overdracht van auteursrecht kan uitsluitend schriftelijk geschieden.11.2 Het is zonder schriftelijke toestemming van Opcedo of diens rechtverkrigende niet toegestaan lesstof of een deel van de lesstof te vermenigvuldigen, kopiëren of verspreiden.

11.3 Voor elke handeling in strijd met artikel 11.1 en 11.2 van de algemene leveringsvoorwaarden cursussen van Opcedo, wordt een boete geheven van € 5.000,- onverminderd het recht van Opcedo om aanspraak te maken op een volledige schadevergoeding.

11.4 al het cursusmateriaal wordt met zorg samengesteld en door de cursusdocenten en specialisten zorgvuldig geselecteerd. Er kunnen zich mogelijk in de praktijk situaties voordoen die afwijken ten opzichte van de theorie. Opcedo kan geen aansprakelijkheid aanvaarden voor de basis van de inhoud van de cursus, of de opvolging van adviezen van de cursusdocent, of de uitgevoerde activiteiten van de cursist. De cursist blijft zelf verantwoordelijk om het bij Opcedo geleerde te toetsen aan de eigen kennis en ervaring alvorens toe te passen.

Artikel 12: overmacht

Bij overmacht heeft Opcedo het recht om de termijn van uitvoering van de cursusactiviteit met de duur van de overmacht te verlengen, of het nog niet uitgevoerde deel van de opleiding te annuleren. Eventueel kan er restitutie van een evenredig deel van de cursuskosten, met aftrek van administratiekosten, plaatsvinden. De beoordeling van toekenning van restitutie wordt beoordeeld door Opcedo of diens rechthebbende. Onder overmacht wordt verstaan: elke van onze wil onafhankelijke omstandigheid die uitvoering van de cursusactiviteit tijdelijk of blijvend verhindert. In het bijzonder gelden als overmacht situatie : besmettelijke (dier)ziekten of plagen, rampen, oorlog, brand en andere ernstige storingen in de cursusinstelling of cursuslocatie.

Artikel 13: klachten

Klachten behoren in eerste instantie besproken te worden met de cursusdocent c.q. de cursusleider. Mocht dit niet tot een bevredigende oplossing leiden dan kunnen klachten met betrekking van de cursus tot 14 dagen na afloop van de cursus schriftelijk worden ingediend. Geschillen worden voorgelegd aan de klachtencommissie dan wel de geschillencommissie van Opcedo. Uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de klacht wordt de klacht in behandeling genomen en worden de betreffende personen schriftelijk dan wel mondeling benaderd. Op alle door Opcedo aangegane overeenkomsten en verrichte handelingen is het Nederlandse recht van toepassing en is alleen een Nederlandse rechter bevoegd geschillen te beslechten.

Artikel 14 : aanvullende bepalingen

De cursist is verplicht de gedragsregels en veiligheidsvoorschriften die ter plaatse van de opleiding gelden in acht te nemen. Indien de cursist zich hier niet aan houdt is Opcedo gerechtigd de cursist onverwijld uit het gebouw of terrein te (laten) verwijderen. Opcedo is gerechtigd eventuele schade, zowel materieel als immaterieel, veroorzaakt door de cursist op de cursist of de opdrachtgever te verhalen.

Bovenstaande Algemene Leveringsvoorwaarden Cursussen en Trainingen van Opcedo zijn gebaseerd op de Leveringsvoorwaarden Opcedo Donkerbroek, welke zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel, Leeuwarden onder nummer 01045016, 11 maart 2011